



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ДОБРИЧ“

гр.Добрич 9300, ул. "Марин Дринов" №5 тел. 058 / 60 06 78, факс № 058 / 60 06 58, email:
dgs.dobritch@dpshtumen.bg

ЗАПОВЕД
 № ДД-01-34/07.02.2023г.
 гр. Добрич

Във връзка с делегираните ми правомощия със Заповед № 71/20.01.2023г. г. на Директора на «СИДП» ДП Шумен, на основание чл.23, ал.1, т.1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, чл.174, ал.2 от Закона за горите, и във връзка с отразените резултати в Протокол на Комисията от заседанието и проведено от 10:00ч на 07.02.2023, за провеждане на **ОТКРИТ КОНКУРС за „Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина по заявки“ от горските насаждения, разположени в горските територии – държавна собственост при ТП ДГС Добрич, открит с моя Заповед № ДД-01-26/20.01.2023 г., относно Обект № 4, а именно:**

Място на извършване на дейността (отдел, подотдел)	Вид на дейността Прогнозни количества лежаща маса в пл.м3	Максимална стойност в лв., без ДДС, над която участникът не може да депозира ценово предложение	Гаранция за участие
в отдели от ДГТ на ТП ДГС Добрич	3000	<u>60000,00</u>	3000,00

І.УСТАНОВИХ, ЧЕ:

1.В определения срок за подаване на оферти са регистрирани участници, по реда на депозиране на документите за обекта, както следва:

ДОБРУДЖАНСКА ГОРА АД с ЕИК Чл.59 от ЗЗЛД седалище и адрес на управление в гр. Добрич **Чл.59 от ЗЗЛД, Чл.59 от ЗЗЛД, Чл.59 от ЗЗЛД**, представлявано от Диян Начев Димов, изп.директор.

2. Комисията е извършила проверката за съответствие на представените документи, с документите изискуеми съгласно Наредбата и Условието, **В РЕЗУЛТАТ НА КОЕТО:**

Относно участника **ДОБРУДЖАНСКА ГОРА АД с ЕИК Чл.59 от ЗЗЛД**, Комисията е констатирала, че същия е приложил всички необходими документи, декларирал е че отговаря на изискванията за техническа и кадрова обезпеченост за извършване на дейността, и е внесъл в срок, под формата на парична сума по банков път, изискуемата гаранция за участие от 3000,00 лева.

3. **Във връзка с горните констатации КОМИСИЯТА ЕДИНОДУШНО Е ВЗЕЛА РЕШЕНИЕ, с което допуска до участие участника в процедурата.**

4. КОМИСИЯТА е отворила плика с ценовото предложение на допуснатия участник, и е **ОБЯВИЛА** предложената цена както следва:

Участник	Предложение на ДОБРУДЖАНСКА ГОРА АД
Критерий	
НАЙ-НИСКА ЦЕНА	60000,00 лв. без ДДС

Въз основа на гореизложеното и съгласно чл.23, ал.1, т.1 и на основание чл.22, ал.17 от Наредбата, а именно когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за изпълнител, като установих, че на този етап не са налице условията на чл.23, ал.1, т.2 от Наредбата за прекратяване на процедурата,

II. ОПРЕДЕЛЯМ:

За Обект № 4:

Място на извършване на дейността (отдел, подотдел)	Вид на дейността Прогнозни количества лежаща маса в пл.м3	Максимална стойност в лв., без ДДС, над която участникът не може да депозира ценово предложение	Гаранция за участие
в отдели от ДГТ на ТП ДГС Добрич	3000	60000,00	3000,00

ИЗПЪЛНИТЕЛ на дейностите предмет на процедурата е **участника ДОБРУДЖАНСКА ГОРА АД с ЕИК Чл.59 от ЗЗЛД, при цена 60000,00 лв. без ДДС.**

III. АДМИНИСТРАТИВНИ УКАЗАНИЯ

1. С настоящата Заповед закривам процедурата за **Обект № 4.**

2. Препис от Заповедта в един и същи ден, в рамките на 3-дневния срок от утвърждаването на протокола на комисията, да се публикува в интернет страницата на **ТП ДГС Добрич** и да се **изпрати за публикуване и на СИДП ДП**, а на участника да се съобщи по реда на чл. 61 от АПК - чрез устно уведомяване за съдържанието на заповедта, което се удостоверява с **подпис на извършилото го длъжностно лице**, или чрез отправяне на писмено съобщение, включително чрез електронна поща на електронния адреси на участника, или факс, ако участника е посочил такъв. Начинът на съобщаването се отбелязва на екземпляра на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Заповедта влиза в сила 14 дни след съобщаването и на участника, но на основание чл.23, ал.3 от Наредбата и чл. 60, ал.1 от АПК разпореждам предварително изпълнение на настоящата Заповед, и договор с изпълнителя следва да се сключи в 14 (четиринадесет) дневен срок от съобщаването на заповедта.

3.1. На основание чл.23, ал.6 от Наредбата в 5-дневен срок от издаването на настоящата заповед, **определеният за изпълнител участник следва да представи документите съгласно Условиата** за провеждане на открития конкурс, а именно:

„12.7.1. Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за наем, или договор за лизинг, относно притежаваната от участника собствено, наето или закупено на лизинг работно оборудване, съгласно т 6.2.1 от настоящите условия, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност както следва:

За техниката за транспорт (подвоз) /задължително/:

- заверено копие от талон за регистрация по ЗДП
- заверено копие от документ за техническа годност
- заверено копие от документ доказващ оборудването на съответната техника с GPS система за проследяване ;

За трактори и самоходна горска техника /ако товаренето и разтоварването ще се извършва механизирано/:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;
- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи – в сила към датата на провеждане на търга – заверени копия;

За прикачния инвентар /ако ще се ползва такъв/ :

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

12.7.2. Заверено копие от справка за деклариращи данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на служителите и работниците на участника. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от десет (10) календарни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа **техниката за транспорт (подвоз), на най- малко едно лице, назначено на трудов договор за управление на заявената техника за транспортиране;**

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност на един работник за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“**- категория **Твк или Твк-Г**, в зависимост от вида на техниката, представена от участника, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал.3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника /ако ще се ползва такъв работник/;

- ако дейностите по товарене и претоварване ще се извършват ръчно, не се изисква документ за квалификация на работника, но същият следва да фигурира в справката от НАП.

12.7.3. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

12.7.4. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. **Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива;**

3.2. На основание чл.35, ал.9 от Наредбата в 14-дневния срок за сключване на договора, считано от датата на съобщаването на настоящата заповед, избраният за изпълнител следва да представи и:

- удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от три (3) месеца, считано от датата определена за сключване на договора;

- документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че участникът няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен и неговите териториални поделения. Датата на издаване на документа следва да е **не по-рано от един (1) месец**, считано от крайната дата на депозиране на документите за участие.”

4. На основание чл.35, ал.8 от Наредбата, в 3-дневен срок от изтичането на срока по т.3.1 комисията определена с моя Заповед № ДД-01-30/07.02.2023г., да провери редовността и съответствието на представените документи по т.3.1. от настоящата заповед, за което да изготви протокол, след което протоколът да ми бъде представен за утвърждаване.

5. На основание чл. 9а, ал.8 от Наредбата внесена от участника гаранция за участие от 3000,00 лв. следва да послужи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение от 3000,00 лв.

6. Настоящата заповед да се изпрати на СИДП ДП гр. Шумен за информация, и да се сведе до знанието на ръководителя на смет.отдел на поделението с оглед трансформацията на гаранцията за участие в гаранция за изпълнение.

7. След съобщаването на настоящата заповед на определения изпълнител, копие от нея се отбелязване на датата на съобщаването и да се връчи на председателя на комисията, с оглед изпълнение на т.4 от настоящия раздел.

8. На основание чл.32, т.3 и т.4 от Наредбата, ако определеният за изпълнител участник не изпълни задължението си да сключи договор, или не представи документите по т.12.7 от Условието за провеждане на открития конкурс в определения срок, да се задържи гаранцията му за участие в размер на **3000,00 лв.**

9. На основание чл.23, ал.5 от Наредбата настоящата заповед подлежи на обжалване по реда и в срока по АПК. Жалбата се подава чрез **ТП ДГС Добрич** до Адм.съд гр. Добрич.

инж. Цанко Иванов Николов... **Чл.59 от ЗЗЛД**
Директор ТП ДГС Добрич

Съгласувал: **Чл.59 от ЗЗЛД**
/Станислав Иванов – р-л.смет.отдел/

Проверил:... **Чл.59 от ЗЗЛД**
/инж.Тошко Петков, зам.директор в ТП ДГС Добрич

Изготвил: **Чл.59 от ЗЗЛД**
Адв.Цветан Георгиев