



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДОБРИЧ

Адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. Марин Дринов № 5, тел.: 058/600678, факс: 058/600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

ЗА П О В Е Д

№ РД-04-173/13.10.2022г.

На основание чл.15, ал.3, във връзка с чл.2, т.2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и чл.10, ал.1, т.6, т.7 и т.9 от същата и на основание чл. 174, ал. 2, от Закона за горите, и Заповед за оправомощаване № 563/16.09.2022 год. на Директора на СИДП ДП Шумен

О Т К Р И В А М :

процедура за провеждане на **открит конкурс**, за определяне на изпълнител и възлагане изпълнението на дейности по смисъла на чл. 10, ал. 1, т.6, т. 7 и т.9 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, с предмет: „**Извършване на механизизирано почистване на площ за залесяване, подготовка на почвата за залесяване – механизизирано фрезозане на дълбочина 40 см, в т.ч. раздробяване на пънове и корени, механизизирано подравняване на площта, двукратно дисковане върху цялата площ за залесяване и залесяване в насаждение, разположено в горска територия – държавна собственост, в района на дейност на ТП ДГС Добрич**“

1. Вид на процедурата - **Открит конкурс** по за възлагане на дейности по чл. 10, ал. 1, т. 6, т. 7 и т.9 по реда на чл. 15 – 22 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

2. Предмет на откритият конкурс: „**Извършване на механизизирано почистване на площ за залесяване, подготовка на почвата за залесяване – механизизирано фрезозане на дълбочина 40 см, в т.ч. раздробяване на пънове и корени, механизизирано подравняване на площта, двукратно дисковане върху цялата площ за залесяване и залесяване в насаждение, разположено в горска територия – държавна собственост, в района на дейност на ТП ДГС Добрич**“, както следва:

Вид на дейността и съдържание на работата	Отдел, под-отдел	Площ на под-отдел, дка	Мярка	Количество	Пределна единична цена лв без вкл. ДДС	Пределна обща цена за дейността в лв без вкл. ДДС	Краен срок за изпълнение	Гаранция за участие, лв
Механизирано почистване на площи за залесяване – Механизирано почистване чрез раздробяване на нежеланата растителност и наличните препятствия с мулчер	195-з	45	дка	45	130,00	5850.00лв	10.12.2022 г	

Механизирана подготовка на почвата за залесяване – Механизирано фрезование на дълбочина 40 см., в т.ч. раздробяване на пънове и корени	195-з	45	дка	45	380,00	17100.00лв	10.12.2022 г
Механизирана подготовка на почвата за залесяване – Механизирано подравняване на площта за залесяване/изпълнява се при необходимост с подписан двустранен протокол/	195-з	45	дка	45	50,00	2250.00лв	10.12.2022 г
Механизирана подготовка на почвата за залесяване – Механизирано дисковане/изпълнява се при необходимост с подписан двустранен протокол/-двукратно	195-з	45	дка	90	10,00	900,00	10.12.2022 г
Залесяване – Товарене на фиданки с открита коренова система на камион	195-з	45	х.бр.	30,015	3,36	100,85 лв	20.12.2022 г
Залесяване– Временно съхраняване на фиданки с открита коренова система на сенчести места	195-з	45	100 бр.	300,15	0,83	249,12 лв	20.12.2022 г
Залесяване– Ръчно садене на фиданки в цепнатини с подобрен меч на Колесов	195-з	45	100 бр.	300,15	48,40	14527,26лв	20.12.2022 г
Обща крайна цена, над която няма да се приемат ценови предложения						40977,23	2048,86

Задължителни условия:

Посочените, за съответните дейности количества, от обекта са прогнозни. При разлика между действително извършената дейност от съответния обект и количествата, посочени в настоящите условия, заплащането ще се извършва, по действително установеното количество, отразено в предавателно-приемателния протокол по единична цена, отразена в Приложение №1- неразделна част от договора за изпълнение.

3. Условията и изискванията към участниците, за допускане до участие в процедурата, са посочени в условията за реда и начина за провеждане на конкурса за обекта, съгласно утвърдената с настоящата заповед документация.

4. Определената гаранция за участие се внася за обекта, съгласно т. 2 от настоящата заповед, и е в размер на 5 % от стойността на обекта.

4.1. Гаранцията за участие се внася по сметката на **ТП ДГС Добрич : IBAN: BG44DEMI92401000072094, BIC: DEMIBGSF, при БАНКА: ТЪРГОВСКА БАНКА Д АД, клон гр.Добрич.**

Задължително условие: Внасянето на гаранцията за участие се извършва **единствено по банков път**, по сметката на **ТП ДГС Добрич**. Гаранцията за участие, следва да бъде внесена за обекта и същата следва реално да е постъпила по посочената сметка до края на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

5. Определеният за изпълнител участник, преди сключване на договора за възлагане изпълнението на дейността, представя **гаранция за изпълнение** в размер на **5 %** от достигнатата

по време на конкурса стойност (цена) за обекта, под формата на парична сума – преведена **по банков път по сметката на ТП ДГС Добрич : IBAN: BG44DEMI92401000072094,BIC: DEMIBGSF, при БАНКА: ТЪРГОВСКА БАНКА Д АД, клон гр.Добрич, или под формата на банкова гаранция.** Определеният за изпълнител участник, **избира сам формата**, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

5.1. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на **банкова гаранция**, същата трябва да е издадена от българска банка, на български език, учредена в полза на **ТП ДГС Добрич**– гр. Добрич, **безусловна и неотменяема**, представя се в **оригинал** при сключване на договора, като срокът на действие следва да е **не по-малък** от един (1) месец след датата, посочена като крайна дата на действие на договора (проект на договор). В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

5.2. Задържане и освобождаване на гаранциите за участие и изпълнение се извършва по реда на чл.31-33 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост , и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

6. Срокът за валидност на офертите е 30 календарни дни от датата на **отваряне** на офертите, като възложителя може да изиска от класираните на първо и второ място да удължат срока на валидност на офертите до **сключване** на договора за възлагане изпълнението на дейността с определения за изпълнител участник.

7. Критерий за оценка и класиране на офертите - предложена **най-ниска крайна цена общо** за обекта в **български лева, без включен данък върху добавената стойност (ДДС).**

Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което в зависимост от избрания критерий за оценка е с 20 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето ѝ.

8. Конкурсната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя- **ТП ДГС Добрич** на адрес: <http://dgsdobritch.sidp.bg/> без заплащане, или да се закупи от Възложителя, провеждащ процедурата .

9. В случай, че конкурсните документи се закупуват условията за заплащането им са както следва:

9.1. Цената на конкурсната документация е **20.00 лв. (двадесет лева) без ДДС.** Същата се заплаща в **касата на ТП ДГС Добрич, или по банков път по сметката на ТП ДГС Добрич : IBAN: BG44DEMI92401000072094,BIC: DEMIBGSF, при БАНКА: ТЪРГОВСКА БАНКА Д АД, клон гр.Добрич.**

9.2. Заплащането на документите за участие се извършва през работни дни до 17,00 часа, с **краен срок до 16,00 часа** за последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

9.3. Конкурсната документация може да се **получи от деловодството на ТП ДГС Добрич** в работни дни до 17,00 часа, с **краен срок до 16,00 часа** за последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата.

След изтичане крайния срок за закупуване на документация ТП ДГС Добрич преустановява продажбата на същата.

10. Оглед на насажденията от обекта може да се извършва до **17,00 часа** през всички работни дни за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата, включително, в **присъствието на представител на ТП ДГС Добрич.** Огледът се извършва с транспорт на участника и разходите са за негова сметка.

11. До участие в процедурата се допускат търговци по смисъла на ТЗ на Република България,отговарящи на изискванията на **чл.241** от Закона за горите, изпълнили изискванията на **чл. 11, чл. 18 и чл. 19** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и

недървесни горски продукти и изпълнили изискванията за допускане до участие посочени в условия за провеждане на процедурата, (съгласно чл. 22, ал. 4 от горесцитираната Наредба).

12. На основание чл.13, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти допускам участниците да ползват подизпълнител/и за осъществяване изцяло, или на част от дейностите предмет на настоящата процедура.

В случай че участникът е заявил ползване на подизпълнители за извършване на дейността, представените от него и от подизпълнителя/ите общ брой техника и общ брой квалифицирани работници и специалисти, следва да покриват заедно обявения от възложителя минимален общ брой единици самоходна и преносима техника и общ брой квалифицирани работници и специалисти, с изключение на посочените физически лица за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ, които се представят задължително поотделно за лицето по чл.235 от ЗГ на основния участник и за лицето по чл.235 от ЗГ на обявените от него подизпълнители.

Когато след сключване на договора се установи, че подизпълнителят не отговаря на изискванията поставени от възложителя, спрямо основния изпълнител по договора, или в следствие на настъпила промяна подизпълнителя не отговаря на същите изисквания, тези обстоятелства са самостоятелни основания за прекратяване на договора. Всяко неизпълнение на законовите изисквания и договорни условия от страна на подизпълнителя, ангажират пряко отговорността на основния изпълнител по договора.

Задължително условие на провежданата процедура: Участник декларира съгласие за участие в процедурата като подизпълнител за конкретен обект няма право да подава самостоятелна оферта за участие в процедурата за същия обект. В случай че комисията установи такова обстоятелство офертата на съответния участник заявил участие като подизпълнител се отстранява от последващо участие в процедурата за конкретния обект.

13. Офертите за участие в процедурата, които са окомплектовани, съгласно изискванията посочени в условията за провеждането, се подават в деловодството на **ТП ДГС Добрич** на адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. „Марин Дринов“ № 5, 058600678; факс 058600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, до 17,00 часа през работни дни за времето до последния работен ден, предхождащ деня определен за провеждане на процедурата, включително.

14. Час, дата и място на провеждане на конкурса:

14.1. ТП ДГС Добрич – 10,00 ч. на 01.11.2022 г.

Конкурса ще се проведе в административната сграда на ТП ДГС Добрич на адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. „Марин Дринов“ № 5, 058600678; факс 058600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg

С настоящата заповед, на основание чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти одобрявам, следните документи за участие в открития конкурс:

- Условия за реда и начина на провеждане на конкурса, с включени в тях изискуеми документи, които следва да бъдат представени от участниците за участие в конкурса, основания за отстраняване на участници или участници, критерии за оценка на офертите, начин на класиране на участниците и определяне на изпълнител;

- Образец на ценово предложение;

- Проект на договор;

- Заявление за участие;

- Образец на декларации по конкурсните условия – № 1,2,3,4

- Техническа спецификация на дейностите;

- Технологичен план и/или скица на насаждението в обекта;

- Други условия и изисквания към участниците.

15. Краен срок за изпълнение съответната дейност, предмет на настоящия конкурс за обекта е както следва:

15.1. Механизирано почистване на площи за залесяване – Механизирано почистване чрез раздробяване на нежеланата растителност и наличните препядствия с мулчер -10.12.2022г.

15.2. Механизирана подготовка на почвата за залесяване –Механизирано фрезование на дълбочина 40см., в т.ч. раздробяване на пъновете и корените; Механизирано подравняване на площта за залесяване/изпълнява се при необходимост с подписан двустранен протокол;/ Механизирано дисковане/изпълнява се при необходимост с подписан двустранен протокол/-двукратно- **10.12.2022г.**

15.3. Залесяване – Товарене на фиданки с открита коренова система на камион; Временно съхраняване на фиданки с открита коренова система на сенчести места; Ръчно садене на фиданки в цепнатини с подобрен меч на Колесов – **20.12.2022 г.**

15.4 Краен срок на договора за обекта – 20.12.2022г.

16. Допълнителна информация:

В Интернет страницата на ТП „ ДГС Добрич” <https://dgsdobritch.sidp.bg/> , раздел „ Процедури” под формата на електронни документи обособени в електронна преписка да се публикува следната информация, свързана с възлагане на дейностите:

1. всички заповеди и покани, свързани с откриването, възлагането, изпълнението и прекратяването на процедурите;

2. документациите за участие;

3. разясненията, предоставени от ТП „ ДГС Добрич” във връзка с процедурата;

4. протоколите на комисиите за провеждане на процедурата;

5. договорите за възлагане на дейности, включително приложенията към тях;

6. допълнителните споразумения за изменения на договорите по т. 5.

При публикуване на документите да се заличава информацията, по отношение на която участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност във връзка с наличието на търговска тайна, както и информация, която е защитена със закон. На мястото на заличената информация се посочва основанието за заличаване.

Кандидатите желаещи да участват в открития конкурс могат да получават допълнителна информация в работно време на адреса на ТП ТП „ ДГС Добрич”, както и на следните телефон, факс и електронен адрес:

Териториално поделение	Адрес	Телефон	Факс	e-mail	Лице за контакт
ДГС Добрич	гр. Добрич- 9300, ул. “Марин Дринов“ № 5	058/600678	058/600658	dgs.dobritch@dpshumen.bg	Инж.Йорданка Найденова- зам.директор

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересуваните служители от **ТП ДГС Добрич** за сведение и изпълнение.

Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на ТП ДГС Добрич.

Копие от същата да се изпрати в СИДП ДП Шумен за сведение и публикуване в интернет страницата предприятието.

Копие от заповедта да се постави на видно място в сградата на **ТП ДГС Добрич**

Директор на ТП „ДГС Добрич”: Чл.59 от ЗЗЛД
(инж. Цанко Николов)