



ДОГОВОР

№ 12/01.03.2022 год.

за извършване на дейности в ДГТ : "Товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина по заявка от временни складове до адрес на лица закупили дървесина от ТП "ДГС Добрич", от Обект № 2

Днес, 01.03.2022 год. в гр. Добрич, между:

1. ТП "ДГС Добрич", БУЛСТАТ 2016174120154, ЕИК по ДДС BG 2016174120154, със седалище и адрес на управление: гр.Добрич, ул."Марин Дринов"5, tel/fax 058 600678, 058 600658, dgs.dobritch@dpshumen.bg, представлявано от инж.Цанко Иванов Николов, в качеството на директор на ТП ДГС Добрич и Валентин Трифонов Андонов-ръководител счетоводен отдел, наречено по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „ИВ КО БГ” ЕООД с ЕИК 202775582; със седалище и адрес на управление в гр.Добрич, ул. Армейска № 1, 0877772966, ivo.petrov7@gmail.com, представлявано от Иво Петров в качеството си на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 предложение първо от ЗГ, във връзка с чл. 35, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и на Директора на ТП ДГС Добрич.

1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши по заявка дейността по товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина, добита в горски насаждения, намиращи се в държавни горски територии – държавна собственост, до адрес на лица закупили дървесина от ТП ДГС Добрич от Обект № 2 : в отдели от ДГТ , в района на дейност на ТП ДГС Добрич, с предмет на изпълнение: "Товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина по заявка от временни складове до адрес на лица закупили дървесина от ТП ДГС Добрич".

1.3. Крайният срок на действие на договора е 31.12.2022г., а срокът за изпълнение на всяка заявка за товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина е до 10 дни.

1.4. Страните са длъжни да спазват разпоредбите на нормативните документи за ползване на дървесината от горите.

1.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя по свой избор гаранция за изпълнение на договора в размер на 3300.00 лв. (5% от достигнатата обща стойност за обекта), без включен ДДС, както следва:

(а) когато гаранцията е под формата на парична сума същата се внася по банков път по сметка на ТП ДГС Добрич IBAN: BG44DEMI92401000072094, BIC: DEMIBGSF, при Банка: **ТЪРГОВСКА БАНКА Д АД, клон гр.Добрич.**

(б) когато гаранцията за изпълнение е под формата на учредена в полза на ТП "ДГС Добрич" банкова гаранция, същата се представя в оригинал при сключване на договора.

1.6. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва в рамките на десет (10) работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта (насажденията). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

II. ЦЕНИ И РАЗПЛАЩАНЕ

2.1. Стойността за изпълнение на възложената дейност по ползване на дървесината от горски територии – държавна собственост, а именно "Товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина по заявка от временни складове до адрес на лица закупили дървесина от ТП ДГС Добрич" от Обект № 2 в отдели от ДГТ на "ТП ДГС Добрич", е 66 000 лв. /шестдесет и шест хиляди лева/ (5% от достигнатата обща стойност за обекта) без включено ДДС или 79200,00 лева с включено ДДС.

2.2. Заплащането се извършва на база действително транспортираните количества по договорената цена за единица обем дървесина, определена по реда на т. 2.3 от настоящия договор.

2.3. При разлики между посочените в документациите за конкретния обект и действително транспортираните количества, съгласно приемателните протоколи и превозните билети към тях, заплащането се извършва на база действително транспортираните количества по договорената цена за единица обем дървесина, определена по реда на т. 2.1 от настоящия договор.

2.4. Цените за единица обем дървесина са посочени в приложение № 1 към този договор.

2.5. Заплащането се извършва в рамките на 10 (десет) дни, след изготвяне на предавателно-приемателни протоколи и издаване на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

3.1.1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа;

3.1.2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

а) Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконовни нормативни актове;

б) Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

в) Неспазване на противопожарните и други изисквания;

г) Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана по - нататък „Наредбата“.

3.1.3. Спре временно извоза на дървесина от временните складове до адрес на лицата, закупили дървесина, при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.

3.1.4. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.

3.1.5. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наличните количества дървесина, които трябва да се натоварят, транспортират и разтоварят от временния склад до адреса на лицата, закупили дървесина.

3.1.6. Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични документи и информация за извършена такава.

3.1.7. Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.

3.1.8. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на дейности във връзка с предмета на договора допълнително, при наличие на обективни причини,

удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна. В този случай се запазват договорените единични цени, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от договора.

3.1.9. Да извърши контрол за наличието на трудови договори за работещите физически лица и тяхната професионална квалификация, както и реалната наличност на декларираната техника, и други изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на които лицето е избрано за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

3.1.10. Да предприеме всички необходими правомерни действия, както и да търси съдействие от компетентните държавни органи, за установяване на факти и обстоятелства, относно настъпили промени, спрямо ИЗПЪЛНИЯТЕЛЯ, в резултат на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на дейността.

3.1.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при наличието на обективни причини, свързани с намаляване на обема на търсенето и продажбите, временно, частично за определени дейности, или изцяло да спре действието на договора, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди, като заплати само извършената реално от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност.

3.1.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при наличието на обективни причини, свързани с предмета на настоящия договор, да посочи различно/и насаждение/я от тези в Приложение № 1 към договора.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

3.2.1. издава разрешителни за достъп до горските територии за превозните средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В приложение №1 – неразделна част от настоящия договор, са посочени прогнозните количества дървесина, които трябва да се транспортират и единичните им цени.

3.2.2. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

3.2.3. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

3.2.4. Осигури свой представител за приемане на действително транспортираното количество в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или не по-малко от веднъж месечно при извършване на дейността предмет на настоящия договор, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол придружен с превозни билети. На база на същия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактури.

3.2.5. Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора.

3.2.6. Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

3.2.7. предизвести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за налични добити количества дървесина, които трябва да се натоварят, транспортират и разтоварят от временен склад до адреса на лица, закупили дървесина от възложителя.

3.2.8. да предаде заедно с ТОВАРА и документите, необходими за пристигането му до местоназначението.

3.2.9. Да следи и контролира изпълнението и прилагането на „Плана за управление на отпадъците в ДГТ предоставени за управление на възложителя.

3.2.10. Да проведе инструктаж на работниците, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при предаване на обекта по всички изисквания, като проведения инструктаж се отразява в стандартен формуляр (образец).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

4.1.1. Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.

4.1.2. Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.

4.1.3. Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (получаване на разрешително за достъп до обекти, подписване на приемателно- предавателни протоколи).

4.1.4. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за надлежно изпълнение на своите задължения;

4.1.5. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на възложената работа, като изисква от същия присъствие на негов представител при приемането на транспортираната дървесина.

4.1.6. Заменя подизпълнителите си, ако предварително е посочил ползването на такива за осъществяване на дейността в обекта и при условие, че новите подизпълнители отговарят на изискванията, определени в процедурата.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

4.2.1. Присъства лично или да осигури присъствието на свой упълномощен представител за подписване на предавателно-приемателните протоколи за удостоверяване на извършената дейност във връзка с предмета на договора.

4.2.2. Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

4.2.3. Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

4.2.4. Извърши качествено възложените дейности по начини и в определените срокове, съгласно настоящия договор.

4.2.5. да изпълни в срок всяка заявка с грижата на добрия превозвач, с уговореното превозно средство, от отправната точка до местоназначението.

4.2.6. да извърши превода по най-краткия възможен път между отправната точка и местоназначението, освен ако отклонението от най-краткия маршрут се наложи за запазване на ТОВАРА от възможни вреди.

4.2.7. да запази ТОВАРА в количествено и качествено отношение от момента на приемането му до момента на предаването му. За целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури превозно средство със съответната техническа изправност,

4.2.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изгубването, погиването или повреждането (изцяло или частично) на превозвания ТОВАР, освен ако вредата се дължи на непреодолима сила.

4.2.9. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извърши превода изцяло или отчасти с участието на други превозвачи, той отговаря за действието им до предаването на ТОВАРА.

4.2.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с действащите нормативни документи по безопасността на труда и носи отговорност в случаи на злополука с него или наети от него работници по време на изпълнение на поръчката.

4.2.11. да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на НАРЕДБА № 4 от 19.02.2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения и други нормативни актове уреждащи материята, като за целта спазва следните изисквания:

(а) да придвижва транспортните средства в горски територии, само по горски пътища във връзка с изпълнение на възложената му дейност, съгласно чл. 148, ал. 1 от ЗГ;

(в) при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановяват изпълнението на горскостопанската дейност по препоръка на служители на ДГС, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите и пътищата;

4.2.12. при констатирани нередности по изпълнение на дейността от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите в срока, посочен в настоящия договор, като разходите са за негова сметка.

4.2.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, за срока на изпълнение на договора, да поддържа в реална наличност декларираната от него техника и други изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, въз основа на които е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

5.1 Договорът се прекратява:

5.1.1. с изтичане срока на договора

5.1.2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма:

5.1.3. с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

а) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговарят на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;

б) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;

в) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите;

г) Дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18 от Наредбата;

д) В случаите по т.3.1.2., б"а" до б"в" вкл.;

5.1.4. С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини – форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално транспортираните количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

5.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

а) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си:

а) по т.3.2.1. и т.3.2.2

VI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

6.1. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

6.2.1. по т.3.2.1, т.3.2.2. и т.3.2.3. - неустойка в размер 0,1% от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от общо 1% от стойността на договора;

6.2.2. За неспазване на определения срок по т.3.2.6-неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

6.3.1. по т.4.2.5 - неустойка в размер 0,1% от стойността на договора за всеки ден забава на всяка заявка, но не повече от общо 1% от стойността на договора за една заявка;

6.3.2. За неизпълнение на други задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.

6.3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. СЪОБЩЕНИЯ

7.1. Всички съобщения и уведомления, включително и за прекратяване на договора, ще се извършват в писмена форма, по факс или e-mail на адреса на страните.

7.2. При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в седем дневен срок да информират ответната страна.

7.3. Адресите за кореспонденция на страните са както следва:

7.3.1. За ТП ДГС Добрич, гр.Добрич, ул."Марин Дринов"5, tel/fax 058 600678, 058 600658, dgs.dobritch@dpshumen.bg

7.3.2. За „ИВ КО БГ“ ЕООД; гр.Добрич, ул. Армейска № 1, тел. 0877772966, ivo.petrov7@gmail.com.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

8.2. Настоящият договор може да бъде изменян по взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение-анекс.

8.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

8.4. Възникналите спорове, относно изпълнението, неизпълнението или тълкуването на настоящия договор се решават, чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва спорът се решава от компетентен съд.

Приложение № 2 е неразделна част от настоящия договор.

Настоящият договор се изготви и се подписа от страните в два (2) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, като всеки екземпляр е със силата на оригинал.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ... Чл.59 от ЗЗЛД
ТП ДГС Добрич
(инж.Цанко Иванов Николов-Директор)

ИЗПЪЛНИТЕЛ
„ИВ КО БГ“ ЕООД
(Иво Петров)

Съгласувал: ... Чл.59 от ЗЗЛД
Валентин Трифонов ... отдел/

Изготвил: ... Чл.59 от ЗЗЛД
Адв.Цветан Георгиев



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДОБРИЧ

Адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. Марин Дринов № 5, тел.: 058/600678, факс: 058/600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

за възлагане изпълнението на дейности в горски територии - държавна собственост, чрез изпълнение на открития конкурс с предмет: „Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина по заявки" в горски насаждения, разположени в държавни горски територии, в района на дейност на ТП ДГС Добрич за Обект № 2, обявен със Заповед №ДД-01-46/28.02.2022г на директора на ТП ДГС Добрич.

ОБЕКТ	Дървесен вид	Сортимент	мерна единица	Прогнозно количество дървесина в пр.м3	Достигната единична цена за куб. м/ без ДДС за подвоз, товарене и претоварване на разстояние до ТИР - станция	Обща цена. лв. без ДДС
Обект №...	Твърди широколистни; Меки широколистни	Технологична дървесина от едра, средна, дребна и дърва за горене	пр.м3	3000 пр.м3	22,00	66000,00
ОБЩО ЗА ОБЕКТ № 2				3000		66000,00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТП ДГС Добрич

инж.Цанко Николов-Директор

Чл.59 от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ИВ КО-БГ" ЕООД
(Иво Петров)

Чл.59 от ЗЗЛД

Съгласувал:

Валентин Трифонов Андонов – р-л.смет отдел/

Чл.59 от ЗЗЛД

Изготвил:

Адв.Цветан

Чл.59 от ЗЗЛД