

Съгласно чл.26, ал.8 от Наредбата, в 3 /три/ дневен срок настоящият протокол се съобщава по реда на чл. 61 АПК и се публикува на страницата на възложителя и на

УТВЪРДИЛ:

Чл.59 от ЗЗЛД ДП!

/инж.Цанко Иванов Николов- Директор на ТП ДГС Добрич

Дата: 17.11.2021г.

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, в 10.00ч.на 16.11.2021г., комисия назначена със Заповед №РД-04-155/16.11.2021г. на Директора на ТП ДГС Добрич в състав:

Председател:

инж. Илина Наумова - зам.директор на ТП ДГС Добрич

Членове:

Даниела Пеева, счетоводител в ТП"ДГС-Добрич"

Цветан Георгиев-адвокат от ДАК, обслужващ юрист

проведе процедура **ДОГОВАРЯНЕ** за Извършване на Механизирано почистване на площи за залесяване и механизизирана подготовка на почвата за залесяване – механизизирано фрезование на дълбочина 30 – 35 см , в т.ч. раздробяване на пъни и корени върху цялата площ за залесяване от горски насаждения, разположени в горски територии – държавна собственост, в района на дейност на ТП ДГС Добрич, за Обект №1 и 2, открит със Заповед №РД-04-152/05.11.2021г. на директора на ТП ДГС Добрич оправомощен за това със Заповед №451/04.11.2021г. на директора на „СИДП“ ДП Шумен.

За провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /Наредбата/

Комисията констатира, че на заседанието присъства г-н Динчер Мехмедов Чл.59 от ЗЗЛД за качеството си на представляващ дружеството ПОЛИ - КА ЕООД с ЕИК редовно упълномощен с нотариално заверено пълномощно с рег.№34574 от 15.11.2021г. на Нотариус с рег.№ 558 от Нот.камара.

ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЪРВИЯ ЕТАП ОТ ПРОЦЕДУРАТА – проверка на представените документи и допускане или отстраняване от участие

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на предварително обявените от възложителя условия:

1. Получаване на Списъка с участниците и представените от тях документи, и подписване на декларация по чл.25, ал.8 от Наредбата от членовете на комисията.

2.Констатации относно наличие/липса на участници за обектите. Вземане на решение за предложение до възложителя за прекратяване на процедурата за обект, в случай, че няма участници.

3. Отваряне на плика с подадените документи и извършване на проверка дали са оформени съгласно предварително обявените от възложителя изисквания и проверка за наличието на всички изискуеми документи.

4.Вземане на решение за допускане и/или отстраняване на участника от участие в процедурата.

5. Закриване на заседанието, и преминаване към договаряне с допуснатите участници.

6. Класиране на участниците съобразно постигнатите договорености и изготвяне на протокол за работата на комисията.

II. ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА СЪГЛАСНО ОБЯВЕНИЙТ ДНЕВЕН РЕД.

По точка 1. Получаване на Списъка с участниците и представените от тях документи, и подписване на декларация от членовете на комисията.

1. Съгласно полученият списък и представените оферти, комисията констатира, че за участие в процедурата са получени документи за участие от следните участници:

ПОЛИ - КА ЕООД с **Чл.59 от ЗЗЛД** **Чл.59 от ЗЗЛД** управление в гр. Девня, ул. ХЕМУС № 15, за **Чл.59 от ЗЗЛД** адост 4, ул.Проф. Ал.Танев 11, офис 29, рол **Чл.59 от ЗЗЛД** влявано от КАТЯ ВЕНКОВА БОНОВСКА – управител, с входящ номер на документацията № РД-19-3736/15.11.2021г.-14:20ч.ч. за **Обект №1 и 2**

2. Членовете на комисията подписаха декларация по чл.21, ал.6 от Наредбата.

По точка 2. Констатации относно наличие/липса на участници за обекта. Вземане на решение за предложение до възложителя за прекратяване на процедурата за обектите за които няма участници.

1.Комисията констатира, че **има подадени документи за обекта**, както следва:

| ОБЕКТ | УЧАСТНИК |
|----------|----------------|
| ОБЕКТ №1 | ПОЛИ - КА ЕООД |
| ОБЕКТ №2 | ПОЛИ - КА ЕООД |

2. Поради констатацията в т.2 комисията обяви, че няма основание на този етап да се прекратява процедурата.

По точка 3. Отваряне на плика с подадените документи и извършване на проверка дали са оформени съгласно предварително обявените изисквания и за наличието на всички изискуеми документи съгласно заповедта за откриване на процедурата, а именно:

| Изискване съгласно условията | Представени документи от ПОЛИ - КА ЕООД |
|--|---|
| Заявление за участие (по образец – приложен към настоящите условия) – оригинал; | Заявление за участие (по образец – приложен към настоящите условия) – оригинал; |
| Декларация № 1 в оригинал (по образец – приложен към документацията) | Декларация № 1 в оригинал (по образец – приложен към документацията) |
| Декларация № 2 за изразено съгласие и доброволно предоставяне за обработване на лични данни | Декларация № 2 за изразено съгласие и доброволно предоставяне за обработване на лични данни |
| „Ценово предложение“– по образец приложен към документацията | Плик „Ценово предложение“ |
| -Заверено от участника извлечение от балансните сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за наем, или договор за лизинг, относно притежаваната от участника собствено, наето или закупено на лизинг работно оборудване | Инвентарна книга за ДМА |
| -Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия; | 4 бр. - 2 бр. трактор, 1 бр. тилър, 1 бр. мулчер |
| -справка за деклариранни данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори | 1 бр. |
| -заверени копия на документи доказващи | 1 бр. документи за правоспособност на операторите на |

| | |
|---|--|
| придобрита правоспособност за работа със „специализирана и специална самоходна горска техника“- категория Твк или Твк-Г | техниката |
| Документ за внесена гаранция за участие свидетелство за съдимост | Платежно нареждане за внесена гаранция за участие 1 бр. относно КАТЯ ВЕНКОВА БОНОВСКА – управител |
| удостоверение от НАП за липса на задължения | 1 бр. |
| документ за липса на задължения към „СИДП“ ДП Шумен и неговите ТП | 1 бр. |

Комисията разгледа представените документи и констатира:
ПОЛИ - КА ЕООД с ЕИК Чл.59 от ЗЗЛД номер на документацията № РД-19-3736/15.11.2021г.-14:20ч. за **Чл.59 от ЗЗЛД** представил всички изискуеми документи, съгласно конкурентната документация, относно заявеното участие за обектите.

По точка 4. Вземане на решение за допускане и/или отстраняване от участие в процедурата.

1. Комисията констатира, че **няма основание** за отстраняване на участника от процедурата.

В резултат на направените констатации, Комисията, единодушно взе следното решение и ДОПУСКА до договаряне **ПОЛИ - КА ЕООД Чл.59 от ЗЗЛД** Обект №1 и 2.

След приключване на работата си по допускане на участника, комисията единодушно взе решение за **закриване на заседанието си, и преминаване към провеждане на договарянето, за което се съставя отделен протокол, който се прилага към настоящия.**

По Точка 5. Комисията проведе договарянето, и отрази резултатите от него в Протокол №2/16.11.2021г., приложен към настоящият протокол.

По Точка 6. С оглед факта, че има само една подадена оферта, и договарянето е проведено с един допуснат участник, при прилагане по аналогия на чл.22, ал.17 от Наредбата, а именно когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за изпълнител, Комисията единодушно взе решение и предлага на възложителя да обяви за изпълнител участника **ПОЛИ - КА ЕООД с ЕИК 203526281**, при постигнатите договорености, отразени в Протокол №2/16.11.2021г.

На основание чл. 9а, ал.8 от Наредбата внесената от определеният за изпълнител гаранция за участие по отношение на Обект №1 от 857,50 лв. следва да послужи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение от 857,50 лв., а внесената от определеният за изпълнител гаранция за участие за Обект №2 от 294,00 лв. следва да послужи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение от 294,00 лв.

Председател

Чл.59 от ЗЗЛД

инж. Илина [името е замазано] директор на ТП ДГС Добрич

Членове:

Даниела Пеева, счетоводител в ТП ДГС-Добрич

Чл.59 от ЗЗЛД

Цветан Георгиев-адвокат от ДАК, обслужващ ю

Настоящият протокол се представи и прие от възложителя на
 17.11.2021 г.

Съгласно разпоредбата на чл.26, ал.7 от Наредбата в 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава и сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител, след представяне на гаранцията за изпълнение, а в същият срок утвърденият протокол се съобщава по реда на чл. 61 АПК и се публикува на електронната страница на възложителя. Когато възложител е ТП на ДП, протоколът се публикува и на интернет страницата на ДП.