



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДОБРИЧ

Адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. Марин Дринов № 5, тел.: 058/600678, факс: 058/600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

ЗАПОВЕД
№ РД-4-56/21.04.2020г.

за класиране и определяне на изпълнител за обект № 3

Във връзка с делегираните ми правомощия със Заповед №159/03.04.2020г на Директора на „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен на осн. чл. 15, ал. 3, във връзка с чл. 2, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП), със Заповед № РД-04-50/03.04.2020г., на Директора на ТП ДГС Добрич е открита процедура за провеждане на ОТКРИТ КОНКУРС с предмет: **„Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина по заявки“** в горски насаждения, разположени в горски територии – държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС Добрич.

След като се запознах с констатациите на Комисия, обективирани в протокол от дата 21.04.2020г., назначена на осн. чл. 21 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти със Заповед № РД-04-54/21.04.2020г. на Директора на ТП „ДГС Добрич“ относно проведения открит конкурс възлагане на дейности в ДГТ на територията на ТП „ДГС Добрич“ за обект № 3 и цялата документация събрана в хода на проведената процедура.

I. УСТАНОВИХ, ЧЕ

I. В определения срок за участие за обект № 3 е регистриран само един кандидат, подал оферта по реда на депозиране на документите за участие, както следва

1. ТЕО - 09 ЕООД с ЕИК 200611805 – с депозирана оферта вх.№ УС-02-786/09.04.2020г.-15:30ч седалище и адрес на управление в гр. Тервел 9450, ул. „Цар Калоян“ № 6, тел.0897904109,ел. поща: teo-09eood@abv.bg, представлявано от управител Миглена *чл.59 от ЗЗД*.

След като се запознах с приложените от кандидата оферта в открития конкурс и протокола на комисията

II. РЕШИХ

Участникът **ТЕО - 09 ЕООД с ЕИК 200611805** се е придържал към изискванията на Възложителя и е представил всички необходими и изискуеми документи, обявени в Заповедта за откриване на конкурса, респективно одобрената документация – доказателства, че е търговец по смисъла на ТЗ, внесъл е в срок по банков път гаранция за участие; изпълнили е изискванията на чл. 18, чл. 19, от НУРВИДГТДОСПДНГП. Представени са и всички изискуеми декларации по образец, приложени към конкурсната документация, подписани от законния представител по регистрация.

Мотивиран от изложеното реших, че не са налице обстоятелства за отстраняването му по смисъла на чл. 22, ал.4 от НУРВИДГТДОСПДНГП и като взех предвид финансовото предложение на **ТЕО - 09 ЕООД с ЕИК 200611805**, което не надхвърля предварително обявената пределна стойност за обекта, на осн. чл. 23, ал.1 т.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП

III. КЛАСИРАМ НА ПЪРВО МЯСТО И ОПРЕДЕЛЯМ

За ИЗПЪЛНИТЕЛ на дейности в ЛГТ на територията на ТП „ЛГС Лобрич“ с предмет: **„Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина по заявки“** в горски насаждения, разположени в горски територии – държавна собственост в района на дейност на ТП ДГС Добрич за обект № 3 с прогнозно количество от 1000 пр.куб.м.

участникът **ТЕО - 09 ЕООД с ЕИК 200611805** с предложена **обща** крайна цена за извършване на дейността в насажденията от обекта в размер на **10 000.00лв.**(десет хиляди лева) **без вкл. ДДС.**

IV. АДМИНИСТРАТИВНИ УКАЗАНИЯ

1. С настоящата Заповед закривам открития конкурс за обект № 3 на ТП „ ДГС Добрич“, а изпълнението на административните указания възлагам на инж. Р. Назърова – зам. директор при ТП „ ДГС Добрич“.

2.1. Препис от Заповедта да се изпрати на СИДП гр. Шумен – за сведение, както и да се постави на мястото за обяви в административната сграда на ТП „ ДГС Добрич“

2.2. Препис от настоящата Заповед, ведно с протокола на комисията от 21.04.2020г. да се връчи на участника по реда на чл. 61 от АПК.

3. Препис от настоящата Заповед, ведно с протокола на комисията от 21.04.2020г. да се публикува в Интернет страницата на ТП „ ДГС Добрич“, раздел „ Процедури“ под формата на електронни документи обособени в електронна преписка. При публикуване на документите да се заличава информацията, по отношение на която участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност във връзка с наличието на търговска тайна, както и информация, която е защитена със закон. На мястото на заличената информация се посочва основанийето за заличаване.

4.1. На основание чл. 60 от АПК за да се защитят интересите на поделението, с цел своевременно обезпечаване реализацията на дървесината и подсигуриране финансов ресурс, от закъснението на които ще последва значителна и трудно поправима вреда за ТП „ДГС Добрич“, допускам предварително изпълнение на настоящата Заповед.

4.2. Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез ТП „ ДГС Добрич“ пред АС гр. Добрич в тридневен срок от съобщаването.

5. Договор с класираният и определен за изпълнител участник да се сключи в 5 (пет) дневен срок от влизане в сила на разпореждането, обективизирано в настоящата Заповед, с което е допуснато предварително изпълнение.

6. При сключването на договора участникът да представи изискуемите доказателства, подробно изброени в т.12.7 от утвърдените конкурсни условия към процедурата, а именно:

6.1. Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ - фактура, или договор за наем, или договор за лизинг, относно притежаваната от участника собствено, наето или закупено на лизинг работно оборудване, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност както следва:

За техниката за транспорт (подвоз) /задължително/:

- заверено копие от талон за регистрация по ЗДП
- заверено копие от документ за техническа годност
- заверено копие от документ доказващ оборудването на съответната техника с GPS система за проследяване ;

За трактори и самоходна горска техника /ако товаренето и разтоварването ще се извършва механизирано/:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ - заверени копия;
- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“ , съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за

проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи - в сила към датата на провеждане на търга - заверени копия;

За прикачния инвентар /ако ще се ползва такъв/ :

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

6.2 Заверено копие от справка за декларираните данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на служителите и работниците на участника. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от десет (10) календарни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа техниката за транспорт (подвоз), на най- малко едно лице, назначено на трудов договор за управление на заявената техника за транспортиране;

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност на един работник за работа с „преносима и стационарна земеделска и горска техника“ - категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника /ако ще се ползва такъв работник/, или

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност на един работник за работа със „специализирана и специална самоходна горска техника“- категория Твк или Твк-Г, в зависимост от вида на техниката, представена от участника, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал.3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника /ако ще се ползва такъв работник/;

6.3. ако дейностите по товарене и претоварване ще се извършват ръчно, не се изисква документ за квалификация на работника, но същият следва да фигурира в справката от НАП.

6.4. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива;

6.5. Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от три (3) месеца, считано от датата определена за сключване на договора;

6.6. Документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП - Шумен, удостоверяващ, че участникът няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен и неговите териториални поделения. Датата на издаване на документа следва да е не по-рано от един (1) месец, считано от крайната дата на депозиране на документите за участие.”

7. На основание чл. 9а, ал.8 от Наредбата внесена от участника гаранция за участие от 500,00 лв. следва да послужи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение от 500,00 лв.

8. При отказ на определеният за изпълнител участник да сключи в срок договор внесена от него гаранция за участие за обект № 3 в размер на 500.00лв. да бъде задържана в полза на ТП „ДГС Добрич“.

9. Заповедта подлежи на обжалване по реда на чл. 145 и сл. от АПК в 14-дневен срок от дата на съобщаването на страните. Жалбата се подава чрез ТП „ ДГС Добрич” до АС гр. Добрич.

Директор ТП „ДГС Добрич”: *чл.59 от ЗЗЛД*

(инж. Цанко *чл.59 от ЗЗЛД*)