



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДОБРИЧ

Адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. Марин Дринов № 5, тел.: 058/600678, факс: 058/600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

Илх. № 2383 / 07.08.2018 г.

До
„OFFICE 1 SUPERSTORE“
със седалище и адрес
на управление: гр. Варна, ПК 9000,
ул. „Краков“ 16

ПОКАНА

за участие в процедура на пряко договаряне по чл. 182, ал. 1, т.2 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и във вр. с чл. 64 ал.3 от ППЗОП с предмет: „Доставка по заявка на офис мебели за Териториално поделение Държавно горско стопанство Добрич“

За участие в обществена поръчка на основание чл. 182, ал.1, т.2 от ЗОП във връзка с Решение № 1/07.08.2018г. за откриване на обществена поръчка с предмет: „Доставка по заявка на офис мебели за Териториално поделение Държавно горско стопанство Добрич“.

- 1. Предмет на обществената поръчка:** „Доставка по заявка на офис мебели за Териториално поделение Държавно горско стопанство Добрич“
- 2. Правно основание за откриване на процедурата:** чл. 182, ал.1, т.2 от ЗОП.
- 3. Мотиви за избор на процедурата:** Съгласно условията на раздел IV, т. 2.2. от обявление за обществена поръчка, одобрено на основание чл. 22, ал.1 от ЗОП с Решение № 1/12.06.2018г. на Директора на ТП ДГС Добрич за откриване на процедура Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка по заявка на офис мебели за Териториално поделение Държавно горско стопанство Добрич“, определеният от Възложителя срок за получаване на оферти е 03.07.2018г. /вкл./ При извършена проверка от входящия регистър на лицата, подали оферти за участие в публично състезание е установено, че в така определения срок няма нито една подадена оферта. Съгласно разпоредбата на чл. 110, ал.1, т.1, предложение първо от ЗОП, липсата на подадена оферта за участие в процедурата е основание за прекратяването и.

4. Кратко описание на предмета на обществената поръчка:

„Доставка по заявка на офис мебели за Териториално поделение Държавно горско стопанство Добрич.“

Мебелите са необходими за обзавеждане на административната сграда на Териториално поделение Държавно горско стопанство гр. Добрич.

Минималните параметри на необходимите мебели са подробно описани в техническата спецификация. Всички участници следва да се придържат към нея, а офертата за участие следва да бъде изготвена съгласно изискванията на Възложителя.

Обособени позиции: не.

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции. Възлагането на поръчката без разделяне на обособени позиции единствено гарантира постигането на евентуален риск, с оглед на обстоятелството, че предмета на поръчката, който следва да се достави в рамките на изпълнението на

договора, са от такова естество и са взаимно свързани по начин и степен, които при разделянето на обособени позиции ще доведе до затруднение за постигане на желаня краен резултат и ще доведе до оскъпяване на поръчката. Разделянето на поръчката на позиции е нецелесъобразно на основание чл. 46, ал.1 от ЗОП. Целта на възлагане на обществената поръчка е в рамките на един предмет без обособяване на позиции – Възложителя да разполага с едно лице, Изпълнител, което да отговаря за доставката и монтажа на мебелите.

5. Срок и място за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение на поръчката – 15 /петнадесет/ календарни дни считано от датата на подаване на заявка от страна на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка.

5.1. Място за изпълнение на предмета на поръчката

Административната сграда на ТП ДГС Добрич, находяща се в гр. Добрич, с административен адрес: ул. „Марин Дринов“ 5.

5.2. Срок за изпълнение на поръчката

Доставката на заявените артикули, следва да се извърши в срока посочен в максимален срок за доставка на мебелите – 15 /петнадесет/ календарни дни. Срокът за доставка започва да тече след датата на подписване на договор за възлагане на обществената поръчка.

Изпълнението може да е наведнъж или на части и да се приеме след като оборудването е доставено, след което това обстоятелство се удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан от представител на Възложителя и представител на Изпълнителя.

6. Прогнозна стойност на поръчката и начин на плащане

При формирането на цената за изпълнение на предмета на поръчката, участниците нямат право да предлагат ценово предложение, при което стойността на първоначалната доставка ще надхвърля сумата от 5 000.00 лв. без ДДС.

Плащанията ще се извършват в български лева по банкова сметка на Изпълнителя, чрез платежно нареждане, до 25 /двадесет и пето/ число на месеца следващ месеца, след като Възложителя получи оригинал на фактура и приемно-предавателен протокол.

Участниците предлагат единична цена за всеки един от посочените от Възложителя артикули за обзавеждане, като предложените единични цени задължително трябва да включват всички разходи за транспорт до мястото посочено за доставка, цена за монтаж на доставените офис мебели, гаранционно обслужване и други, необходими за качествено и точно изпълнение на поръчката.

Ценовите предложения на участниците не трябва да надхвърлят посочените стойности при първоначалната доставка. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

Участник, предложил цена, по-висока от прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

7. Изисквания към участниците в обществената поръчка

1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения и всички други образувания, които имат право да изпълняват дейностите предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която са установени и за които не са налице следните обстоятелства:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108 а, чл. 159 а- 159 г, чл. 172, чл. 192 а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, чл. 321 а, чл. 352-353 е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление аналогично на тези по т.1.1. в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на страната, в която участника е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал.5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а/ е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б/не е представил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245, чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Основанията по т. 1.1., 1.2, и 1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощията да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Участникът има право да представи мерки за доказване на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП, които ще бъдат преценени от възложителя. В случай, че участника е обединение/консорциум Възложителят не поставя изисквания относно съществуването на конкретна правна форма за същото, за участие в настоящата обществена поръчка. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРС/, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лице, не могат пряко или косвено да участват в настоящата процедура, включително чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Подизпълнители: Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителя изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнение на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новият подизпълнител да не са налице основания за отстраняване от процедурата;
2. новият подизпълнител да отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят по договор представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по-горе, заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо и/или юридическо лице може да участва само с едно обединение. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8. Документи, които се представят в офертата за участие в процедурата

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в поканата образци. Офертата задължително съдържа:

- 8.1. Техническо предложение, изготвено съгласно Образец 1;
- 8.2. Декларация за срока за валидност на офертата – срокът на валидност на офертата, включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Офертите на участниците трябва да бъдат със срок на валидност не по малко от 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок на получаването им - Образец 2;
- 8.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец 3;

8.4. Ценово предложение - Образец 4;

8.5. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец 5;

9. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „най-ниска цена“.

10. Подаване на офертата:

Офертите се депозират заедно с необходимите документи за участие в процедурата на следния адрес: Административната сграда на ТП ДГС Добрич, с административен адрес: гр. Добрич, ул. „Марин Дринов“ 5 в срок до 17:00 часа на 20.08.2018г. /вкл./

Договарянето ще се състои на 21.08.2018г. от 10:00 часа в Административната сграда на ТП ДГС Добрич, с административен адрес: гр. Добрич, ул. „Марин Дринов“ 5.

11. Поканата и придружаващите я документи са публикувани в Профила на купувача на интернет страницата на възложителя, а именно: <http://dgsdobritch.sidp.bg/>, в електронната преписка на обществената поръчка.

Приложения:

1. Техническо предложение, изготвено съгласно Образец 1;
2. Декларация за срока за валидност на офертата - Образец 2;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец 3;
4. Ценово предложение - Образец 4;
5. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец 5;
6. Проект на договор;
7. Декларация за информираност и съгласие за обработване на лични данни



Регламент (ЕС)2016/679

С уважение:...

инж. Цанко Николов
Директор на ДГС Добрич ТП на СИДП ДП