



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ДОБРИЧ“

гр.Добрич 9300, ул. "МаринДринов" №5 тел. 058 / 60 06 78, факс № 058 / 60 06 58, email;  
[dgs.dobritch@dpshtumen.bg](mailto:dgs.dobritch@dpshtumen.bg)

**ДОГОВОР**

№ 14/13.09.2018г.

"Периодична доставка чрез покупка по заявка на прогнозни количества работно облекло за сезонни работници за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство гр. Добрич при ДП „СИДП“ гр. Шумен"

Днес, 13. 09.2018г., в гр. Добрич, между:

1. **ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП**, с ЕИК по БУЛСТАТ 2016174120154, със седалище и адрес на управление гр.Добрич, ул."Марин Дринов"5, представлявано от инж.Цанко Иванов Николов, в качеството му на ДИРЕКТОР, като възложител на обществена поръчка, наричано по-долу в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна, и

2. **„СД-ДИМОВИ“ ЕООД** с ЕИК 203347645 със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ПК 9300, ул. „Сава Огнянов“ № 3А, тел/факс: 058/ 600 997, email: [sd\\_dimovi@abv.bg](mailto:sd_dimovi@abv.bg), представлявано от Димчо Димов, в качеството му на управител

*Изпълнителят е определен за такъв след провеждане на процедура чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI ЗОП с уникален номер в АОП 9079396/2018г., приключил с протокол на Комисията от 27.08.2018г.*

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. (1). Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава на свой риск и за своя сметка, срещу възнаграждение да извърши периодична доставка чрез покупка по заявка на прогнозни количества работно облекло за сезонни работници за нуждите на ТП ДГС гр. Добрич – работно облекло и обувки по артикул и прогнозни количества, посочени в техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор, а Възложителят заплаща цената им.

(2) За краткост предмета на настоящия договор /ал.1/ ще се нарича " доставка".

№	Артикул	Мярка	Прогнозно количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	Работни обувки – тип боти от естествена кожа с метално бомбе за безопасност и защита на пръстите на краката срещу удар и падащи предмети, с връзки. Номерация - от 39 до 44	Чифт	5	19,20	96,00
2	Летни работни обувки – тип маратонка от естествена кожа, без защита, с твърда подметка, с връзки. Номерация – от 38 до 42	Чифт	13	18,99	246,87
3	Работен костюм, материя – памук 100 %, 240 г/кв.м., цвят – зелен, размери – 46 до 58	Комплект	18	38,90	700,20
4	Работни тениски, материя – памук 100 %, 155 г/кв.м., цвят – зелен, размер L – XXXL	Бр.	18	3,58	64,44
	Обща сума				1107,51

**(3). Изисквания при изпълнение на поръчката:**

**1. Минимални изисквания към предмета на доставка:**

1.1. Всички стоки, предмет на доставката трябва да са във фабрично нови, неупотребявани, без производствени скрити или явни дефекти, в запечатана опаковка с етикет на български език, включващ състава на материята и производителя.

1.2. Доставките ще се изпълняват по поръчка чрез заявка от Възложителя според нуждите ми в момента на заявката до определения максимален финансов ресурс в размер на **1107,51** лв. без ДДС. Обявените количества са прогнозни, като в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на Възложителя, но не го обвързват с пълно усвояване на финансовия ресурс.

**2. Изисквания при изпълнение на доставките:**

2.1. Доставките ще се изпълняват по поръчка чрез заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката до определения максимален финансов ресурс в размер на **1107,51** лв. ( хиляда сто и седем лева и 0,51 ст.) без вкл. ДДС франко място на доставката. Обявените количества са прогнозни, като в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не го обвързват с пълно усвояване на финансовия ресурс.

2.2. Заявката ще се извършва на посочени от Изпълнителя /факс: 058/ 600 997, email: [sd\\_dimovi@abv.bg](mailto:sd_dimovi@abv.bg) на Изпълнителя, при условията на Закона за електронния документ и електронния подпис. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

(4). Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно представена ценова оферта по приложената спецификация на Изпълнителя

(5). Сключването на договор не обвързва Възложителя със задължителни поръчки за доставка за прогнозната му стойност, ако нуждите му не изискват такава.

**II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2.(1).** Срок за изпълнение на договора:

1. Срок за доставка- 7 ( седем ) календарни дни, след заявка на Възложителя.

2. Краен срок на договора – 31.12.2018г. **или** до изчерпване на финансовия ресурс от **1107,51** лв. ( хиляда сто и седем лева и 0,51 ст.) без вкл. ДДС и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.

3. Място на изпълнение (доставка): административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Добрич, ул. „Марин Дринов“ № 5, общ. Добрич.

**III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл. 3. (1).** Пределна прогнозна обща стойност за обекта на поръчката е в размер на **1107,51** лв. ( хиляда сто и седем лева и 0,51 ст.) без вкл. ДДС вкл. ДДС, франко място на доставката, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор, които са окончателни и не подлежат на промяна за срока на договора.

(2). В посочените единични цени са включени всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи, същата е в лева без ДДС - франко място на доставката гр.Добрич, ул. „Марин Дринов“ № 5, общ. Добрич.

(3). Предложените единични цени не подлежат на промяна преди и след сключването на договора, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

(4). Заплащането се извършва от Възложителя в лева по банков път с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя в срок от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на издаване и представяне на фактура от страна на изпълнителя.

(5). Фактура се издава след съставяне на двустранен- приемо-предавателен протокол/стокова разписка или еквивалентен документ за извършената доставка.

(6). Всички плащания в полза на Изпълнителя се извършват по банкова сметка: **IBAN** ....., **BIC** .....

(7). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл.3, ал.6 в срок от 1(един) дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(8).Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.5, ал.3 от настоящия договор( когато е приложимо).

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.4. (1).** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка;

2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да получи неустойка в размера, определен в чл. 7, ал.2 от настоящия договор при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на коя да е клауза от договора.

4. Да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. При точно изпълнение на доставката, предмет на настоящия договор да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

(4). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническо и ценово предложения, които са неразделна част от настоящия договор.

2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

3. В случай, че се установят недостатъци на извършената доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка

4. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7(седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

#### **V. ПРИЕМАНЕ**

**Чл.5. (1).** Приемането и предаването на доставката по конкретната поръчка се извършва по вид и количество с приемо - предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ), подписан от двете страни по в два екземпляра.

(2). За дата на доставката се счита датата на подписване от Възложителя на приемо-предавателния протокол (стокова разписка или еквивалентен документ).

(3). Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя, ако такъв е предвиден.

#### **VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 6. (1)** Срок за рекламации при несъответствие на доставените стоки или дефектирала стока – 7 (седем) календарни дни, считано от дата на всяка доставка.

Срок за рекламации на дефектирала стока /отнася се само за обувки/ - 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на всяка доставка.

(2). Срок за подмяна на рекламирана стока – 7 (седем) календарни дни, считано от дата на депозиране на рекламацията по електронен път на ел. адрес посочен от Изпълнителя. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

(3) Възложителят е длъжен да уведоми незабавно Изпълнителя за недостатъци на стоките, за които не е знаел и не е могъл да узнае при приемането ѝ. Той има право да иска заместване на стоката, връщане на част от цената или разваляне на договора, ако е действал добросъвестно и е изпълнил задълженията си, посочени в договора.

(4) Изпълнителят се задължава да приеме всички рекламации на Възложителя.

(5) Рекламираните стоки се съхраняват от Възложителя. Връщането им се извършва от и за сметка на Изпълнителя.

## **VII. НЕУСТОЙКИ, ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ ОТГОВОРНОСТ**

**Чл.7.(1).** При неплащане на дължимите суми в срок, Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка за забава в размер на законната лихва, която се начислява върху просрочената сума до окончателното ѝ изплащане от Възложителя.

(2). При забава на Изпълнителя да приеме и/или достави/ предаде заявена доставка/подмени рекламирана стока в уговорените срокове същия дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % от стойността на поръчката за всеки ден забава, но не повече от 10(десет) процента от стойността на забавената доставка.

(3). При неизпълнение на което и да е задължение от страна на Изпълнителя по настоящия договор същия дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % ( десет процента)от стойността на договора.

(4). Изплащането на неустойки и обезщетения по този раздел не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

(5). Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(6). В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(7). Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 1(един) ден от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(8). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.8. (1).** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора или изчерпване на финансовия ресурс от 1107,51 лв. ( хиляда сто и седем лева и 0,51 ст.) без вкл. ДДС..

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10( десет)-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. Едностранно от Възложителя без предизвестие при констатирано неизпълнение на договорните задължения от страна на Изпълнителя..

5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. С окончателното му изпълнение;

7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3(три) дни;

2. не отстрани в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10(десет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

## **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.8.** Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по

телекс, телефакс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението. Писмената кореспонденцията между страните ще се осъществява на следните адреси:

(1). За Възложител : гр.Добрич, ул. „Марин Дринов“ № 5, тел. 058/600678, факс 058/600658, e-mail: [dgs.dobritch@dpshumen.bg](mailto:dgs.dobritch@dpshumen.bg)

За Изпълнител :

(2) „СД-ДИМОВИ“ ЕООД с ЕИК 203347645 със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ПК 9300, ул. „Сава Огнянов“ № 3А, тел/факс: 058/ 600 997, email: [sd\\_dimovi@abv.bg](mailto:sd_dimovi@abv.bg), представлявано от Димчо Димов, в качеството му на управител

(2). Промяна на адрес може да се извърши едностранно от страните, за което са длъжни да уведомят другата страна.

(3). При виновно неизпълнение на това задължение, писмените и електронни документи изпратени на адресите по ал.1 се считат за получени.

(4). Всички възникнали между страните спорове във връзка с прилагането на настоящия договор се решават по взаимно съгласие, а при непостигане на споразумение – от компетентния съд.

(5). В случай, че някоя от клаузите по настоящия договор бъде отменена или обявена за недействителна, то това няма да води до отмяна на останалите клаузи от договора.

(6). За неуредените въпроси в договора се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, както и действащото българско законодателство.

(7). Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на Закона за обществените поръчки.

(8). Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите предвидени по ЗОП действащото българско законодателство.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Техническа спецификация - приложение № 1 към настоящия договор
2. Ценово предложение на Изпълнителя- приложение № 2 към настоящия договор
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя - приложение № 3 към настоящия договор.

Този договор се състои от 5 (пет) страници и се състави, подписа и подпечата от страните в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - всеки със силата на оригинал.

За ВЪЗЛОЖ  
Директор на ТПЗН С гр. Добрич  
(инж. Цан

Регламент (ЕС)2016/679

За ИЗПЪ

Регламент (ЕС)2016/679

Ръководител смет. отдела  
( Валентин

Регламент (ЕС)2016/679

Проверил:  
Зам. директор на  
(инж. Ре

Регламент (ЕС)2016/679

Съгласу  
(Янка Иванова - юрист

Регламент (ЕС)2016/679



ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ  
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО  
ГР. ДОБРИЧ

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

На „СД-ДИМОВИ“ ЕООД с ЕИК 203347645

(наименование на участника)

Относно: процедура по ЗОП чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Периодична доставка чрез покупка по заявка на прогнозни количества работно облекло за сезонни работници за нуждите на ТП ДГС гр. Добрич при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2018г.“

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

С настоящето заявявам, че след запознаване с обекта на поръчката и цялата приложена документация предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка при следните условия:

1. Приемаме, че прогнозната стойност за изпълнение на обекта на поръчката е в размер на 2000.лв. (две хиляди лева) без вкл. ДДС франко място на доставката, за която сума се сключва договор.

2. Приемаме, че посочената стойност е прогнозна, не е задължителна за усвояване в пълен обем от Възложителя, като сключването на договор не обвързва Възложителя със задължителни поръчки за доставка за прогнозната му стойност, ако нуждите му не изискват такава.

3. За целите на оценяването предлагаме обща цена за доставка на посоченото от Възложителя общо прогнозно количество работно облекло в размер на 1107,51лв. (хиляда сто и седем и 0,51 лева) без вкл. ДДС, както следва:

№	Артикул	мярка	Прогнозно количество	Ед. цена за мярка без вкл.ДДС	Обща стойност без вкл.ДДС
1	2	3	4	5	6
	Работни обувки – тип боти от естествена кожа с метално бомбе за безопасност и защита на пръстите на краката срещу удар и падащи предмети, с връзки. Номерация - от 39 до 44	чифт	5	19,20	96,00
2.	Летни работни обувки – тип маратонка от естествена кожа, без защита, с твърда подметка, с връзки. Номерация – от 38 до 42	чифт	13	18,99	246,87
3.	Работен костюм, материя – памук 100 %, 240 г/кв.м., цвят – зелен, размери – 46 до 58	комплект	18	38,90	700,20
4.	Работни тениски, материя – памук 100 %, 155 г/кв.м., цвят – зелен, размер L – XXXL	бр.	18	3,58	64,44
	<b>ОБЩА СУМА</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1107,51</b>

2. В посочените единични цени са включени всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи, същата е в лева без ДДС - франко място на доставката административна сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Добрич, ул. „Марин Дринов“ № 5, общ. Добрич.

3. Декларирам, че:

3.1. Предложените единични цени за изпълнение на поръчката на възложителя, не са по-високи от цените предлагани от нас за другите ни клиенти (с изключение на цените предложени на клиенти-възложители на обществени поръчки, по проведените от тях процедури по които сме изпълнители).

3.2. При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена посочена в офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

4. **Условия и начин на плащане:** Плащането ще се извършва по банков път в 15 (петнадесет) дневен срок след издаване на фактура. Фактура се издава след съставяне и подписване от страните на двустранен- приемо-предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ) за извършената доставка. За дата на доставката се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол (стокова разписка или еквивалентен документ) от Възложителя.

5. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горесписаната оферта.

Дата 14.08.2018 г.

Име и фамилия: Димчо Димов

Подпис и печат Регламент (ЕС)2016/679

 гр. Добрич

**Пояснение:** Оферираната цена трябва да се представи в български лева без вкл. ДДС. Цена, представена в друга парична единица не се разглежда, а се отстранява от участие.

В колона 5 от посочената по-горе спецификация в табличен вид се записват ед. цени без ДДС до втори знак след десетична запетая на всеки вид артикул, като на ред 16 в колона 6 се записва сума, представляваща сбор от всички стойности от колона 4.

Посочената на ред 16, колона 6 обща сума трябва да съответства на посочената обща стойност на ценовото предложение. Тази сума **се ползва единствено за целите на оценяването**. Възложителят сключва договор за прогнозната стойност, като при заявка и доставка на артикули от спецификацията ще се спазват посочените от участника ед. цени.

В деня на провеждане на процедурата, комисията ще извърши аритметична проверка за съответствие на посочените стойности в колони 5 и 6 и обща сума на ред 16. При наличие на аритметични грешки ще се смята за **валидна посочената единична цена**, като комисията ще извърши преизчисляване на стойностите, При зачерквания и добавки офертата ще бъде отстранена.

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Описание на предмета на поръчката:

Съгласно Общия терминологичен речник CPV на обществените поръчки, настоящата поръчка има за предмет извършването на ДОСТАВКА /покупка/ на „Периодична доставка чрез покупка по заявка на прогнозни количества работно облекло за нуждите на ТП ДГС гр. Добрич при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2018г.“, с код по CPV – 18110000. Максимален прогнозен финансов ресурс – 2 000,00 лв. без ДДС

№	Артикул	марка	Прогнозно количество
1	Работни обувки – тип боти от естествена кожа с метално бомбе за безопасност и защита на пръстите на краката срещу удар и падащи предмети, с връзки. Номерация - от 39 до 44	чифт	5
2	Летни работни обувки – тип маратонка от естествена кожа, без защита, с твърда подметка, с връзки. Номерация – от 38 до 46	чифт	13
3	Работен костюм, материя – памук 100 %, 240 г/кв.м., цвят – зелен, размери – 46 до 58	комплект	18
4	Работни тениски, материя – памук 100 %, 155 г/кв.м., цвят – зелен, размер L – XXXL	Бр.	18

Изисквания към изпълнението и качеството на стоките:

Всички стоки да са фабрично нови, неупотребявани, без производствени дефекти, в запечатани опаковки с етикет на български език, включващи състава на материята и производителя.

Срок за рекламации при несъответствие на доставените стоки – не по малко от 7 /седем/ календарни дни, считано от датата на всяка доставка.

Срок за рекламации на дефектирала стока /отнася се само за обувките/ - не по-малко от 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на всяка доставка.

Срок за подмяна на рекламирана стока – не повече от 7 /седем/ календарни дни, считано от датата на депозиране на рекламацията по електронен път на email посочен от Изпълнителя по реда и условията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

Срок на валидност на предложението – 30 /тридесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти определен в обявата за обществената поръчка.

Място на доставка: административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Добрич, ул. Марин Дринов 5, община Добрич.

Регламент (ЕС)2016/679

Йорданка Славова

Домакин в ТП ДГС Добрич

Регламент (ЕС)2016/679

Проверена

Ренета Назърова

Зам.Директор в ТП ДГС Добрич