



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ДОБРИЧ**

Адрес: гр. Добрич, ПК 9300, ул. Марин Дринов № 5, тел.: 058/600678, факс: 058/600658, e-mail: dgs.dobritch@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

**ЗАПОВЕД**

**№ РД-04-105**  
**01.12.2016 год.**

На основание чл.115 от Закона за горите, чл. 55, ал. 2, във връзка с чл. 50, т. 2, чл. 49 ал. 1, т. 1 и чл. 38 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.), и Заповед № 362/01.12.2016 г. на Директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП Шумен

**ОТКРИВАМ:**

Процедура за провеждане на **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** по сортиментна ведомост от годишен план за ползването на дървесина за 2017 год. от държавните горски територии на ТП „ДГС Добрич“, в района на дейност на СИДП ДП – гр. Шумен, при следните условия:

**1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА. НАЧАЛНИ ЦЕНИ. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ.  
СТЪПКА НА НАДДАВАНЕ ЗА ВСЯКА ПОЗИЦИЯ.**

**1.1. Обект № 1** – продажба на стояща дървесина на корен по сортиментна ведомост, намираща се в района на дейност на ТП „ДГС Добрич“:

Позиция №	Прогнозни количества лежаща маса в пл.м3	Прогнозни количества лежаща маса в пр.м3	Обща начална цена в лв., без ДДС	Стъпка на наддаване в лв.	Гаранция за участие в лв.	Цена на тръжната документация в лв. без ДДС
Позиция № 1	1528	2724	61480,68	600	3074,03	X
Позиция № 2	922	1574	42806,73	420	2140,34	X
Позиция № 3	595	1031	29327,83	290	1466,39	X
Позиция № 4	998	1590	50030,80	500	2501,54	X
Позиция № 5	811	1401	38776,91	380	1938,85	X
Позиция № 6	692	1213	33403,62	330	1670,18	X
Позиция № 7	828	1449	40708,54	400	2035,43	X
Позиция № 8	647	981	30072,78	300	1503,64	X
<b>ОБЩО</b>	<b>7021</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>50,00</b>

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:**

**УЧАСТИЕТО В ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ Е ЗА ЦЯЛОТО ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ДЪРВЕСИНА ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ – ИЗБРАНА ОТ КАНДИДАТА, ОТ ОБЕКТА, ПОСОЧЕН В Т. 1 ОТ НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД.**



1.2. Дървесината – предмет на настоящата процедура, се предава на временен склад, съгласно приложен технологичен план към тръжната документация за всеки подотдел от съответната позиция и при размери и качество на сортиментите, съгласно БДС.

## **2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА.**

Видът на процедурата е: **Търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен**, за обособените позиции от обекта.

## **3. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.**

**3.1. За Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ - 13,00 часа на 13.12.2016 година.**

**Търга ще се проведе в административната сграда на ТП „ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов“, № 5, гр. Добрич.**

## **4. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.**

4.1. До участие в процедурата се допускат български юридически лица – търговци по смисъла на ТЗ на Република България, които отговарят на следните условия:

- закупили са тръжна документация за участие;
- внесли са гаранция за участие за съответната позиция от обекта;
- отговарят на изискванията на чл. 241 и чл. 242 от ЗГ;
- отговарят на изискванията на чл. 58 ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.);
- **изпълнили са изискванията на чл. 38 на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.);**
- изпълнили са условията за провеждане на процедурата за конкретната позиция от обекта, съгласно тръжните условия за провеждане на процедурата.

4.2. Оглед на насажденията, от които ще се предоставя дървесината – предмет на настоящият търг, може да се извършва до 16,00 часа през работни дни за времето, до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в присъствието на представител на ТП „ДГС Добрич“ и след представяне на документ за закупена тръжна документация за съответния обект.

4.3. Тръжната документация за участие в процедурата се заплаща:

**4.3.1. За Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ – в касата на стопанството или по банков път по сметка на стопанството: IBAN: BG20IABG74951000699100, BIC: IABGBGSF, при Банка: ИНТЕРНЕСЪНЪЛ АСЕТ БАНК, клон гр.Добрич.**

4.3.2. Цената, начинът, условията и крайните сроковете за закупуване на тръжната документация за участие са посочени в т. 5 от тръжните условия, съгласно настоящата заповед.

- Цената на тръжната документация за участие е – **50,00 лв. (петдесет лева и нула стотинки), без ДДС.**

- Тръжните документи да се получават от деловодството на ТП „ДГС Добрич“, след представяне на **платежен документ** за закупуването й.

- Сроковете за закупуване и получаване на тръжни документи са **до 16.00 часа на последния работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга, съответно за първата и за втората дата.**

4.4. Гаранцията за участие се внася по ред, в срокове и при условия, както следва:

**4.4.1. За позициите от Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ – в касата на стопанството или по банков път по сметка на стопанството: IBAN: BG20IABG74951000699100, BIC: IABGBGSF, при Банка: ИНТЕРНЕСЪНЪЛ АСЕТ БАНК, клон гр.Добрич.**

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ: Гаранцията за участие се внася единствено под форма на парична сума, внесена по сметката на ТП „ДГС Добрич“. Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всяка конкретна позиция – избрана от кандидата, от съответния обект, като сумата следва реално да е постъпила по**



**посочената сметка до края на работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга, съответно за първата и за втората дата на процедурата.**

**4.5.** Документите за участие в търга трябва да са представени и комплектувани, съгласно тръжните условия. Кандидатите за участие в процедурата се регистрират, лично или чрез упълномощен от тях представител, с подаване на документите за участие в деловодството на ТП „ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов“, № 5, гр. Добрич, до 16.00 часа в работни дни до последния работен ден, предхождащ първата, съответно и втората дата за провеждане на търга, включително, съгласно т. 3 от настоящата заповед. Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, от кандидата или от негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя за съобщаване на заповедта за определяне на купувач.

**4.6.** Търга се провежда по реда на чл. 54 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.).

**4.7.** За спечелил търга за дървесината от конкретната позиция се обявява участникът предложил **най-висока цена.**

**4.8.** Заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач, или за прекратяване на процедурата се съобщава по реда на чл. 61 от АПК и се публикува на интернет страницата на ТП „ДГС Добрич“ и СИДП ДП Шумен, в тридневен (3) срок от утвърждаването на протокола от проведения търг с явно наддаване.

**4.9.** Определям гаранция за изпълнение в размер на **5 %** от размера на достигнатата по време на търга цена за конкретната позиция.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Гаранцията за изпълнение се внася по банков път по сметката на ТП „ДГС Добрич“ или се представя под формата на **банкова гаранция.** Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

**4.10.** Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, учредена в полза на ТП „ДГС Добрич“ – безусловна и неотменяема, същата се представя в **оригинал** при сключване на договора, като срокът ѝ на действие следва да е **не по-малък от един (1) месец** след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно проекта на договора.

**4.11.** Кандидатите могат да използват подизпълнител/и за извършване на възложената им дейност, съгласно чл. 52, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.). Условията и изискванията на които трябва да отговарят подизпълнителите, са посочени в условията за провеждане на процедурата и в проекта на договора.

## **5. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**5.1.** Участникът обявен за спечелил търга за конкретна позиция – купувачът, сключва договор за покупко-продажба с директора на териториалното поделение, в чиито район на дейност се намира позицията (насаждението) от съответния обект, не по-късно от **седем (7)** дни, считано от датата на влизане в сила на заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач, или в същия срок от получаване на заповедта за определяне на купувач, ако е допуснато предварително изпълнение. Плащането се извършва по сметката на ТП „ДГС Добрич“, съгласно тръжните условия и клаузите от проекта на договора.

**5.2.** Най-късно до издаване на първия превозен билет за транспортиране на добитата дървесина, съгласно предавателно-приемателен протокол за кубиране, КУПУВАЧЪТ заплаща **авансово 20% (двадесет процента)** от цената за позицията, достигната по време на търга. При плащане по банков път, авансовото плащане се удостоверява с представяне в ТП „ДГС Добрич“ на надлежно заверен от банката платежен документ.

**5.3.** Следващите плащания се извършват, съгласно условията посочени в проекта на договора.



5.4. Преминаването на собствеността и получаването на дървесината става след подписване на предавателно-приемателните протоколи за кубирание на дървесината и нейното заплащане по действително добити сортименти, съгласно приемо-предавателните протоколи и въз основа на издадена от продавача фактура

5.5. Краен срок за изпълнение – съгласно посочения срок в проекта на договора, но не по-късно от **20.12.2017 г.**

#### **6. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПОВТОРНА ТРЪЖНА СЕСИЯ.**

6.1. За Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ - от 13.00 часа на 20.12.2016 год.

6.2. Документите за участие се подават по начин, при условия и в срокове, съгласно т. 4.5 от настоящата заповед.

Търга за включените в обекта позиции ще се проведе в административната сграда на ТП „ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов“, № 5, гр. Добрич.

6.3. Повторен търг се провежда в следните случаи:

- в срока, определен със заповедта за откриване на търга, няма подадено нито едно заявление за участие;

- в срока, определен със заповедта за откриване на търга, има подадено заявление за участие, но няма допуснат кандидат.

6.4. Недопуснатите до участие кандидати на първата дата на търга, които желаят да участват и на втората дата, **подават отново** документи за участие по начин, при условия и в срок, съгласно тръжни условия, но **само при условие**, че за съответната позиция търгът е **отложен** за втора дата.

#### **7. С НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД УТВЪРЖДАВАМ ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, СЪС СЛЕДНОТО СЪДЪРЖАНИЕ:**

7.1. Препис от заповедта за откриване на търга;

7.2. Заявление за участие – образец;

7.3. Условия за провеждане на търга за всеки обект с включени в тях:

- изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите;

- списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите;

- основанията за декласиране на кандидат/участник;

- ред за провеждане на търга с явно наддаване;

- класиране на участниците и определяне на купувач.

7.4. Декларации – по образец;

7.5. Технологични планове с обозначени временни складове;

#### **8. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Кандидатите за участие в търга с явно наддаване могат да получават допълнителна информация в работно време по отношение на предмета на настоящият търг на адреса на **ТП „ДГС Добрич“, гр.Добрич, ул.„Марин Дринов“5, tel/fax 058 600678, 058 600658**, както и на следните телефон, факс и електронен адрес:

Обект	Териториално поделение	Адрес	Телефон	Факс	e-mail	Лице за контакт
1	ТП ДГС Добрич	гр.Добрич, ул.„Марин Дринов“, №5	058/600678	058/600658	dgs.dobritch@dpshumen.bg	инж. Цанко Николов

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересуваните служители от **ТП „ДГС Добрич“**, за сведение и изпълнение.

Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на **ТП „ДГС Добрич“**.

Копие от същата да се изпрати в СИДП ДП Шумен за сведение и публикуване в интернет страницата на предприятието.

Копие от заповедта да се постави на видно място в сградата на **ТП „ДГС Добрич“**.

инж.Цанко Иванов Николов  
Директор на ТП „ДГС Добрич“

