

ПРОТОКОЛ

№.4

Настоящия Протокол отразява дейността на комисията, назначена по реда на чл.34 от ЗОП с Решение № 7-2/20.03.2015г. на Директора на ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП, в процедура за възлагане на обществена поръчка **Периодична доставка чрез покупка на прогнозни количества канцеларски материали и офис консумативи**, открита с Решение № 7-1/29.01.2015 г.

В **закрито** заседание, проведено **10.00ч на 01.04.2015г.**, комисията започна своята работа в състав:

инж. Ренета Назърва, зам.директор на ТП"ДГС-Добрич", инж.по горско стопанство, председател на комисията

Валентин Андонов, ръководител смет.отдел на ТП"ДГС-Добрич", икономист
адв.Цветан Георгиев, адвокат от ДАК, юрист, сл.адрес гр.Добрич ул.Р.Даскалов 4,

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Класиране на участниците в съответствие с предварително обявения критерий- **най ниска предложена цена.**
2. Вземане на решение за предложение до възложителя за сключване на договор.
3. Закриване на заседанието и приключване работата на комисията с предаване на протоколите отразяващи дейността на комисията и цялата документация по поръчката на възложителя.

По точка Първа:

Комисията премина към класиране на офертата и единодушно **извърши СЛЕДНОТО КЛАСИРАНЕ:**

Класира на първо място:

Офертата на ОФИС В ООД с ЕИК 124510429, с която участника е предложил цена за изпълнение на поръчката от **2036.00 лева без ДДС**, при отделни единични цени подробно посочени в приложението към ценовото предложение

По точка Втора:

След приключване на работата си по класирането, Комисията единодушно взе решение и предлага на Възложителя да сключи договор с участника класиран на първо място.

По точка Трета:

Комисията закри заседанието си в 10.15 часа на 01.04.2015 г.

КОМИСИЯ:

1. 2. 3.

Долуподписания инж.Цанко Иванов Николов, представляващ възложителя ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП, приех от председателя на комисията представените ми протоколи отразяващи дейността на комисията и цялата документация събрана в хода на процедурата, на 02.04.2015г.

Предал.....

Приел:.....
/инж.Цанко Иванов Николов/



ПРОТОКОЛ

№.3

Настоящия Протокол отразява дейността на комисията, назначена по реда на чл.34 от ЗОП с Решение № 7-2/20.03.2015г. на Директора на ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП, в процедура за възлагане на обществена поръчка **Периодична доставка чрез покупка на прогнозни количества канцеларски материали и офис консумативи**, открита с Решение № 7-1/29.01.2015 г.

В открито заседание, проведено от **11.00ч на 27.03.2015г.** комисията започна своята работа в състав:

инж. Ренета Назърва, зам.директор на ТП"ДГС-Добрич", инж.по горско стопанство, председател на комисията

Валентин Андонов, ръководител смет.отдел на ТП"ДГС-Добрич", икономист
адв.Цветан Георгиев, адвокат от ДАК, юрист, сл.адрес гр.Добрич ул.Р.Даскалов 4, секретар на комисията

Комисията констатира, че на заседанието не присъстват лица по чл.68, ал.3 от ЗОП.

Присъстващите представители на участниците удостовериха присъствието си с подпис в изготвения от комисията списък.

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Отваряне на открито заседание на плик „Предлагана цена” и оповестяване на ценовата оферта.

2. Вземане на решение за дата и час на следващото заседание на комисията и закриване на заседанието.

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

По точка Първа:

Комисията пристъпи към отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници по реда на подаване на офертите, като **констатира и оповести следното:**

Офертата на ОФИС В ООД с ЕИК 124510429, съдържа ценово предложение, попълнено по образец на Възложителя, в което участника е предложил обща прогнозна цена за изпълнение на поръчката от 2036.00 лева без ДДС, при отделни единични цени подробно посочени в приложението към ценовото предложение.

По точка Втора:

Комисията единодушно взе решение следващото и заседание да се състои на същото място от **10.00ч на 01.04.2015г.** и закри настоящото заседание.

КОМИСИЯ:

1.

2. 3.

ПРОТОКОЛ

№.2

Съгласно чл.68, ал.7 от ЗОП, настоящия Протокол отразява дейността на комисията, назначена по реда на чл.34 от ЗОП с Решение №7-2/20.03.2015г. на Директора на **ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП**, в процедура за възлагане на обществена поръчка **Периодична доставка чрез покупка на прогнозни количества канцеларски материали и офис консумативи**, открита с Решение № 7-1/29.01.2015 г.

В **закрито** заседание, проведено от 10.00ч на 24.03.2015г. комисията започна своята работа в състав:

инж. Ренета Назърва, зам.директор на ТП"ДГС-Добрич", инж.по горско стопанство, председател на комисията

Валентин Андонов, ръководител смет.отдел на ТП"ДГС-Добрич", икономист

адв.Цветан Георгиев, адвокат от ДАК, юрист, сл.адрес гр.Добрич ул.Р.Даскалов 4, секретар на комисията

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Разглеждане на документите в **плик № 1** и **плик № 2** за съответствие с критериите за подбор и техническата спецификация, и проверка за установяване липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, изискванията за допустимост на участниците и техническата спецификация.

2. Вземане на решение за отстраняване на участници при несъответствие между Техническото предложение в **Плик № 2** и техническата спецификация, допускане и изпращане на протокола на всички участници, в случай на констатирани липсващи документи и/или констатирани нередовности в документите от Плик 1, и представянето им на комисията в срока по чл.68, ал.9 от ЗОП, или за допускане до участие поради липса на нередности или несъответствия, и преминаване към т.3 от дневния ред.

3.Вземане на решение за дата, час и място на провеждане на следващото заседание на комисията за разглеждане на допълнително представените документи, допускане или отстраняване на участници, и отваряне на Пликове с №3 съдържащи ценовите оферти, и за начина на обявяване на това заседание, или вземане на решение за приключване работата на комисията и предаване на документацията на възложителя, в случай, че няма допуснати до оценяване участници.

4. Закриване на заседанието.

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

По точка 1. Разглеждане на документите в **плик № 1** и **плик № 2** за съответствие с критериите за подбор и техническата спецификация, и проверка за установяване липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, изискванията за допустимост на участниците и техническата спецификация.

1. Комисията констатира, че всички офертата подадена от участника **ОФИС В ООД** с ЕИК 124510429 съдържа изискваните от възложителя документи и няма липсващи такива.

По точка 2. Вземане на решение за отстраняване на участници при несъответствие между Техническото предложение в **Плик № 2** и техническата спецификация, допускане и изпращане на протокола на всички участници, в случай на констатирани липсващи документи и/или констатирани нередовности в документите от Плик 1, и представянето им на комисията в срока по чл.68, ал.9 от ЗОП, или за допускане до участие поради липса на нередности или несъответствия, и преминаване към т.3 от дневния ред.

Във връзка с констатации по т.1 от дневния ред, комисията единодушно взе решение и ДОПУСКА участника **ОФИС В ООД** с ЕИК 124510429 до следващия етап от процедурата, и взе решение за преминаване към следващата точка от дневния ред.

По точка 3. Вземане на решение за дата, час и място на провеждане на следващото заседание на комисията за разглеждане на допълнително представените документи, допускане или отстраняване на участници, и отваряне на Пликове с №3 съдържащи ценовите оферти, и за начина на обявяване на това заседание, **или** вземане на решение за приключване работата на комисията и предаване на документацията на възложителя, в случай, че няма допуснати до оценяване участници.

1. Комисията единодушно взе решение следващото и заседание да се състои от 11.00ч на 27.11.2015г., на същото място на което е проведено и първото заседание.

2. Комисията единодушно взе решение информацията за датата, часа и мястото на следващото и заседание да бъде обявен по следния начин:

- чрез публикуване на съобщение в преписката на процедурата в профила на купувача най-малко два работни дни предварително.

По точка 5. Закриване на заседанието.

След приключване на работата си, комисията закри заседанието си и предаде документацията на лицето отговорно за съхраняването и.

КОМИСИЯ:

1.

2.

3.

ПРОТОКОЛ

№.1

Настоящия Протокол отразява дейността на комисията, назначена по реда на чл.34 от ЗОП с Решение № 7-2/20.03.2015г. на Директора на ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО-ДОБРИЧ ТП НА СИДП ДП, натоварена да разгледа, оцени и класира офертите получени за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка за **Периодична доставка чрез покупка на прогнозни количества канцеларски материали и офис консумативи**, открита с Решение № 7-1/29.01.2015 г.

В публично заседание, комисията започна своята работа съгласно чл.68, ал.4 и ал.5 от ЗОП в 11.30ч.на 20.03.2015 г., в състав:

Председател:

1. инж. Ренета Назърва, зам.директор на ТП"ДГС-Добрич", инж.по горско стопанство

Членове:

2. Валентин Андонов, ръководител смет.отдел на ТП"ДГС-Добрич", икономист

3. адв.Цветан Георгиев, адвокат от ДАК, юрист, сл.адрес гр.Добрич ул.Р.Даскалов 4

Комисията констатира, че на заседанието не присъстват лица по чл.68, ал.3 от ЗОП.

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Получаване на списъка с участниците съгласно регистъра на представените оферти, и подписване на декларации по чл.35, ал.3 от ЗОП от членовете на комисията.

2.Проверка на офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.

3. Отваряне на офертите по реда на постъпването им, и проверка за наличието в тях на три отделни запечатани плика.

4. Подписване на плик №3 от трима от членовете на комисията.

5.Отваряне на плик №2, подписване на всички съдържащи се в него документи от трима от членовете на комисията.

6. Отваряне на плик №1 и устно оповестяване на документите които съдържа.

7. Закриване на заседанието, и обявяване часа на следващото открито заседание.

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

По точка 1. Получаване на регистъра на представените оферти, и подписване на декларации по чл.35, ал.3 от ЗОП от членовете на комисията.

1. Съгласно полученият регистъра на представените оферти, комисията констатира следното:

1.1. Оферти са получени от следните лица:

ОФИС В ООД с ЕИК 124510429, седалище и адрес на управление гр. Добрич 9300, ж.к. ДРУЖБА, бл. 14, вх. В, ет. 4, ап. 11, тел.058603399/факс058601028 , 0889444956, officel@netplusdb.bg, представлявано от **ВЕНЕЛИН ДОБРЕВ ВЕЛЕВ**, с вх.номер на офертата 649/18.03.15-15.20

2. Членовете на комисията подписаха декларация по чл.35, ал.3 от ЗОП .

По точка 2. Проверка на офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.

Комисията констатира следните обстоятелства с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

Офертите отговарят от външна страна на изискванията на ЗОП и предварително обявените условия.

По точка 3. Отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и проверка за наличието в тях на три отделни запечатани плика.

Комисията констатира следните обстоятелства с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

Офертите съдържат три отделни запечатани плика и отговарят на изискванията на ЗОП и предварително обявените условия.

По точка 4. Подписване на плик №3 от тримата членове на комисията
1. Членовете на комисията подписаха пликите с №3 от офертите.

По точка 5. Отваряне на пликите №2 и подписване на всички съдържащи се в него документи.

1. Комисията отвори по реда на подаване на офертите пликите с №2 и след като подписа всички документи, констатира, че представените документи са посочени в списъка представен от участника.

По точка 6. Отваряне на пликите №1 и устно оповестяване на документите които съдържат.

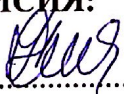

1. Комисията отвори по реда на подаване на допуснатите оферти пликите с №1, и след като констатира, че съдържанието им съответства на съдържанието на представения в него списък на документите, оповести представените документи.

По точка 7. Закриване на заседанието.

След изчерпване на дневния ред публичното заседание бе закрито като комисията взе решение на закрито заседание от **10.00ч на 24.03.2015г.** да разгледа документите в плик № 1 и 2 за съответствие с критериите за подбор и техническата спецификация, и да извърши проверка за установяване липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, изискванията за допустимост на участниците и техническата спецификация.

След приключване на работата си, комисията закрито заседанието си и предаде документацията на лицето отговорно за съхраняването и.

КОМИСИЯ:

1.  2.  3. 